



PROCEDIMIENTO PARA EL APOYO TÉCNICO

Código: P-AT-01

Versión: 07

Aprobación:
29/04/2016

COPIA CONTROLADA

Objetivo y alcance

Este procedimiento establece las actividades de apoyo técnico a los deportistas

Contenido

#	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RESULTADO
1	Adquirir bienes y servicios	Se lleva a cabo el proceso de contratación de los bienes y servicios requeridos para prestar el apoyo técnico a deportistas.	Subgerente de Deporte Asociado y Altos Logros	Bienes y servicios adquiridos
2	Definir cronograma de presentación de planes de entrenamiento	Coordina y elabora cronograma, en reunión con el área técnica metodológica, diligenciando el F-AT-27 cronograma de presentación de los planes de entrenamiento de cada deporte, Una vez elaborado, lo envía al Subgerente de Deporte Asociado y Altos Logros, al Asesor de ciencias aplicadas y al Jefe del Área Social.	Coordinador de los metodólogos	F-AT-27 cronograma de presentación de los planes de entrenamiento
3	Realizar convocatoria para presentación de planes de entrenamiento	La secretaria de Altos logros envía a los presidentes de las ligas el cronograma de presentación del plan de entrenamiento.	Secretaria Altos logros / Metodólogo	Envío convocatoria a los presidentes de las ligas.
4	Asesorar elaboración Planes de Entrenamiento	Se asesora al entrenador en la elaboración del plan de entrenamiento de acuerdo a leyes y principios metodológicos universales.	Metodólogos	Asesoría al entrenador
5	Orientar la conformación del Listado Preliminar	El metodólogo, conjuntamente con el entrenador definen un listado de deportistas para presentarlo ante el Grupo Operativo. (corresponde a la actividad 1 del procedimiento P-AT-04)	Entrenador /Metodólogo	Listado preliminar F- AT- 03

COPIA CONTROLADA

#	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RESULTADO
6	Presentar y sustentar el plan de entrenamiento	<p>En la reunión de Presentación de planes de entrenamiento al grupo operativo e invitados que se consideren necesarios. El grupo operativo realiza las recomendaciones que sean pertinentes.</p> <p>Entregan los planes al área técnica metodológica en medio magnético.</p> <p>El metodólogo evalúa el plan de entrenamiento en el F-AT-25 Evaluaciones de la exposición del plan anual de entrenamiento y hace las recomendaciones respectivas. (Concierno a la actividad 2 del procedimiento P-AT-04)</p>	Entrenadores de las ligas – Metodólogo	<p>Plan de Entrenamiento</p> <p>F-AT-25 Evaluaciones de la exposición del plan anual de entrenamiento</p>
7	Recepcionar el Listado Definitivo	Una vez agotadas la actividad N. 4 del procedimiento P-AT-04 el Metodólogo de cada deporte recibe el listado definitivo de deportistas.	Metodólogos	Listado definitivo F-AT-03
8	Determinar fechas de evaluación de los deportistas	De acuerdo al listado definitivo se determinan las fechas de evaluaciones pedagógicas y de las ciencias aplicadas que se realizarán durante el macro ciclo.	Medico coordinador del deporte/ Metodólogo/ Entrenador	Cronograma Fechas de evaluación
9	Definir cronograma para control de grupo operativo	Se definen fechas de realización para reuniones de control del grupo operativo.	Metodólogo	Programación de reuniones
10	Realizar controles habituales a los entrenamientos	<p>Realiza visitas de control periódicas a los entrenamientos de manera individual o en grupo, algunas veces acompañado por el médico responsable de cada uno de los deportes y aquellos profesionales que se estimen pertinentes, en las fechas determinadas previamente en las reuniones de seguimiento del grupo operativo con el entrenador y diligencia F-AT-43 visitas de control a sesiones de entrenamiento.</p> <p>Periódicamente se hace un control de la sesión de entrenamiento de acuerdo con la Guía metodológica para el control de la sesión de entrenamiento.</p>	Metodólogo	F-AT-43 visitas de control a sesiones de entrenamiento



**PROCEDIMIENTO PARA EL APOYO
TÉCNICO**

Código: P-AT-01

Versión: 07

**Aprobación:
29/04/2016**

COPIA CONTROLADA

#	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RESULTADO
11	Realizar seguimiento, control y evaluación al plan de entrenamiento	Se realiza el seguimiento, control y evaluación de los logros y dificultades durante el proceso de preparación de los atletas apoyados, bajo tres aspectos: técnico, médico y social. De esta reunión se deja registro mediante acta.	Medico coordinador del deporte/ Metodólogo/ Entrenador	Acta de reunión grupo operativo
12	Realizar seguimiento al rendimiento deportivo de los deportistas apoyados	Se analiza de forma permanente los resultados de rendimiento deportivo de cada uno de los atletas y equipos en eventos nacionales e internaciones y se diligencia del F- AT-26 Seguimiento al rendimiento en eventos nacionales e internaciones Semanalmente se compila la información para generar los diferentes informes a la Gerencia, Oficina de Planeación y Junta Directiva.	Metodólogo/ entrenador	F-AT-26 Seguimiento al rendimiento en eventos nacionales e internaciones

Control de cambios

Código	Fecha	Version	Descripción del cambio
P-AT-01	10/12/2007	1	Versión inicial
P-AT-01	10/12/2007	2	Cambiar la actividad asesorar planes de entrenamiento por acompañar elaboración planes de entrenamiento. Según solicitud F-GD-03 con radicado 11219.
P-AT-01	10/07/2008	3	Se excluye de la descripción de la actividad presentar planes de entrenamiento a los atletas involucrados
P-AT-01	16/07/2009	4	Se unifican los procedimientos de apoyo técnico y científico. Se incluyen los requisitos de GP 1000 y MECI
P-AT-01	21/03/2013	5	Se ajusta a nuevas directrices del plan de desarrollo 2012-2015 "Antioquia la más educada"
P-AT-01	12/06/2014	6	Modificación al procedimiento como parte del proceso de mejoramiento integral del Sistema de Gestión de la Calidad llevado a cabo en la entidad a partir del Comité de Calidad No. 6 de 2013.
P-AT-01	16/09/2015	7	Se cambian algunos de los responsables de las actividades y se disminuyen actividades para hacer más claro el procedimiento.

	PROCEDIMIENTO PARA EL APOYO TÉCNICO	Código: P-AT-01
		Versión: 07
		Aprobación: 29/04/2016

COPIA CONTROLADA

Anexos

Términos y definiciones

Grupo operativo: Espacio donde se presenta la información de planificación, desarrollo y actualización de cada deporte.

Aprobado por

Líder del Proceso	Subgerente Altos Logros y Deporte Asociado	
------------------------------	---	--